



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade do Estado do Rio de Janeiro
Centro de Educação e Humanidades

ATA DE REUNIÃO

3ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE JORNALISMO (DJR) - 29/04/2024

No dia vinte e nove de abril de dois mil e vinte e quatro, às doze horas, de forma presencial, na Sala dos Professores (10.002 A), reuniu-se o Departamento de Jornalismo para sua terceira reunião do ano.

Estiveram presentes na reunião: Affonso Henriques Nunes, chefe do Departamento de Jornalismo; Diego Paleólogo, subchefe do Departamento; Geraldo Condé; Rafael Casé; Andriolli Brites; Fernanda da Escossia; Andriolli de Brites; Filipe Mostaro; Raquel Lobão; Eduardo Rangel Monteiro; Leandro Pimentel; Patrícia Sobral de Miranda; Fábio Vasconcellos; Allan Gouvêa; e Marcelo dos Santos Marcelino, secretariando a reunião.

ASSUNTO 1 – Comida em sala de aula: O Prof. Affonso Henriques informou que muitos professores estão reclamando que muitos alunos estão comendo em sala de aula, o que tem atrapalhado as aulas, especialmente no que diz respeito ao lixo gerado e ao cheiro no ambiente. A Profa. Patrícia Sobral de Miranda lembrou que os alunos têm dificuldade de frequentar o bandejão da UERJ por conta do limite de horário do restaurante, que conflita com o início ou término das aulas do curso. A Profa. Raquel Lobão lembrou que muitos alunos têm solicitado a saída mais cedo para chegarem a tempo no bandejão. O Prof. Affonso Henriques sugeriu não permitir comer na sala de aula. A Profa. Patrícia Sobral de Miranda solicitou colocar placas de avisos nas salas dos laboratórios. Consensualmente, o Departamento decidiu que não será permitido comer nos laboratórios. Porém, para as demais salas de aula, foram discutidas as seguintes opções: (1) veto total à comida em sala de aula, (2) permissão para cada professor decidir, (3) intervalo de tempo nas disciplinas. O Prof. Affonso Henriques pediu uma flexibilidade junto aos alunos em relação à comida. O Departamento decidiu que a negociação caso a caso será adotada como orientação entre os professores, porém deixando expresso que a alimentação em sala de aula não é recomendada. O Prof. Leandro Pimentel sugeriu uma separação entre lixos orgânico e não orgânico. Ele ainda sugeriu o uso de latas diferentes, em tamanhos diferentes. A compra será levada à Direção.

ASSUNTO 2 – Uso do celular em sala de aula: A maioria dos professores informou que estão tendo experiências muito negativas com o uso de telefones em sala de aula. O Prof. Fábio Vasconcellos sugeriu informar aos alunos que o uso de telefone não é bem-vindo no espaço. Os professores disseram que não conseguem competir com a atenção dos alunos. O Prof. Affonso Henriques demonstrou preocupação com o rendimento dos alunos. O Prof. Leandro Pimentel apontou a acústica ruim das salas de aula como um dos problemas que contribuem para a dispersão dos alunos. Também foi apontado a necessidade de fazer uma revisão das caixas de som das salas de aula. Foi sugerido que os professores serão orientados a tratar sobre o desconforto que é a utilização do telefone em sala, especialmente no início do semestre. Foi acordado que é necessário criar uma sensibilização dos alunos em torno do tema.

ASSUNTO 3 – Indicação de nome para Coordenador de Extensão da FCS: A Profa. Patrícia Sobral de Miranda mencionou que o Prof. Geraldo Condé está deixando o cargo de Coordenador de Extensão da FCS. O Prof. Geraldo Condé disse que assumir a coordenação é uma oportunidade de contribuir com um dos pilares fundamentais da Universidade. Ele pediu que o indicado para assumir o cargo tenha algum envolvimento com a Extensão ou interesse no assunto, de preferência. A Profa. Patrícia Sobral de Miranda disse que a Extensão é parte do trabalho dos docentes na Universidade. Nenhum docente manifestou interesse.

ASSUNTO 4 – Indicação para Comissão da Verdade e Memória: O Prof. Leandro Pimentel se pronunciou a favor da

sua indicação para a Comissão de Verdade e Memória, organizada pela Reitoria da UERJ, conforme Proc. SEI-260006/015340/2024. O Departamento aceitou e ratificou sua indicação, sob concordância unânime dos presentes. **ASSUNTO 5 – Indicação do Departamento para composição da Comissão de Avaliação da Extensão :** A Profa. Fernanda da Escóssia aceitou ser indicada para compor a Comissão de Avaliação da Extensão no biênio 2024-2026, da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PR3, no âmbito do CEH (Proc. SEI-260006/014894/2024). **ASSUNTO 6 – Indicação de nome para Coordenador de Graduação:** A Profa. Patrícia Sobral de Miranda informou que o Prof. Ricardo Benevides sairá da Coordenação da Graduação, portanto, um nome deverá ser indicado para o cargo. Nenhum docente manifestou interesse. O Prof. Diego Paleólogo, porém, enfatizou que pretende estudar a possibilidade de assumir a Coordenação de Graduação. **ASSUNTO 7 – Sistematização de Planind:** Os professores Patrícia Sobral de Miranda e Affonso Henriques explicou aos docentes recém-empossados o funcionamento do Planind, PT (Plano de Turmas) e outras informações sobre montagem da carga-horária. A Profa. Patrícia Sobral de Miranda disse que o ideal é fazer treinamentos junto aos professores. **ASSUNTO 8 – Afastamento da Profa. Raquel Lobão 06 e 20 de julho dar aulas na Escola de Verão da Universidade de Columbia:** O Departamento de Jornalismo aprovou o afastamento da Profa. Raquel Lobão como Professora Visitante da Escola de Verão da Universidade de Columbia, nos Estados Unidos, sem ônus para a UERJ. **ASSUNTO 9 – Afastamento da Profa. Fernanda da Escócia:** A Profa. Fernanda da Escóssia solicitou autorização para participar, como palestrante, da Semana Nacional da Defensoria Pública, a ser realizada na Defensoria Pública do Estado do Piauí, de 27 a 29 de maio de 2024. Na ocasião, a professora irá apresentar seu livro “Invisíveis: uma etnografia sobre brasileiros sem documento”. O Departamento de Jornalismo aprovou seu afastamento. **Bolsas do Laboratório de Editoração (LED):** O Prof. Fábio Vasconcellos informou que, após a perda de bolsas do Laboratório, houve uma dispersão dos alunos e muitos agora se mostram desinteressados em participar. O professor sugeriu uma articulação política para compreender quais são os critérios de distribuição das bolsas pelo Cetreina. **ASSUNTO 10 – Precariedade do Equipamento de Fotografia:** O Prof. Eduardo Rangel pediu auxílio aos demais professores sobre editais para compra de equipamento de fotografia, tendo em vista que o Laboratório de Fotografia está precário. Os professores concordaram que há dificuldade de orçamento da Universidade para suprir com as demandas dos laboratórios técnicos. O Prof. Filipe Mostaro sugeriu tentar a inscrição do Edital Universal do CNPq e também nos editais da Faperj. **FINALIZAÇÃO:** Não tendo nada mais a tratar, foi dada por encerrada reunião no dia 29/04/2024, às 13:45, sendo lavrada, datada e assinada por mim, Marcelo dos Santos Marcelino.

Rio de Janeiro, 29 de abril de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo dos Santos Marcelino, Técnico Universitário**, em 09/05/2024, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **74229826** e o código CRC **5D3D7155**.