



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade do Estado do Rio de Janeiro
Centro de Educação e Humanidades

ATA DE REUNIÃO

20ª SESSÃO DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ORDINÁRIA

11/12/2024

No dia onze de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, reuniu-se o Conselho Departamental da FCS para sua vigésima sessão do ano, em caráter ordinário, na Sala dos Professores (10.002 A). **Estiveram presentes à reunião:** Prof^a. Patrícia Sobral de Miranda, diretora da FCS; Profa. Simone Evangelista, chefe do DTC; Profa. Luiza Cruz, chefe do DRP; Prof. Affonso Nunes, chefe do DJR; Prof. Fernando Gonçalves, coordenador do PPGCOM; Emanuelle Ramos, representante dos servidores técnico-administrativos; Felipe Abreu, presidente do CACOS; Prof^a. Leda Maria Costa, coordenadora de graduação; Prof. Andriolli Costa, coordenador de extensão; Prof. Geraldo Condé, coordenador da pós-graduação *lato sensu* do Jornalismo Cultural; Carolina Salgado de Souza e Marcelo dos Santos Marcelino, secretariando a reunião. **ASSUNTO 1 – Transferência do período de eleição das chefias de departamento para março:** A Profa. Patrícia Miranda explicou que, durante a pandemia, a eleição do DJR foi adiada para março, ao invés de outubro, quando ocorrem as eleições dos outros departamentos. Ela propôs que todas as eleições de chefias de departamentos passem a ser realizadas em março, para ficarem alinhadas com o início do semestre. Os membros do CD votaram da seguinte forma: Profa. Luiza Cruz, chefe do DRP, votou contra a alteração; Prof. Affonso Nunes, chefe do DJR, votou a favor; Profa. Simone Evangelista, chefe do DTC, se absteve; Profa. Patrícia Miranda, representante da Direção, votou a favor; Emanuelle Ramos, representante dos técnicos, votou a favor. Dessa forma, foram quatro votos a favor da alteração das eleições para março, um voto contra a alteração e uma abstenção **ASSUNTO 2- Oferta de vagas nas disciplinas de Graduação ou Pós-graduação no período 2025.1 para o Capacit-UERJ:** A Profa. Luiza Cruz informou que o DRP ofertará vagas nas disciplinas de Planejamento de Eventos e Produção de Eventos. Já o Prof. Affonso Nunes informou que o DJR ofertará vagas nas disciplinas de Introdução à imagem fotográfica e de Produção Gráfica em Jornalismo. **ASSUNTO 3- Apresentação do Planejamento de Iniciativas Prioritárias da FCS (2025-2027):** A Profa. Patrícia Miranda explicou que a Direção tem participado de várias reuniões e oficinas da Diretoria de Planejamento (DIPLAN), para entender como melhor realizar o planejamento e a execução orçamentária da FCS. Ela pediu que as demandas e prioridades da Faculdade e de cada departamento sejam pensadas coletivamente e encaminhadas para a Direção, já que impactam no planejamento orçamentário e na verba SIDES. O Prof. Fernando Gonçalves sugeriu que uma das prioridades seja a infraestrutura das salas de graduação. A Profa. Patrícia Miranda informou que, na última reunião do DJR, o Departamento propôs a formação de duas comissões: uma para discutir a estrutura das salas e outra para discutir reformas nos currículos dos cursos. O servidor Marcelo Marcelino mencionou que o Conselho Departamental, meses atrás, decidiu transformar a Revoluti em sala de aula comum, apesar dos esforços dos servidores técnicos para conseguir mesas, cadeiras, retirada de tabladros e outras atividades para transformar o espaço em uma sala de aula multimídia. O servidor afirmou que o Conselho tomou, na época, uma posição conservadora sobre como a Faculdade pensa sua infraestrutura. O referido servidor também sugeriu estender a criação das Comissões do DJR sobre o assunto para os outros departamentos, argumentando que, apesar das especificidades de cada

curso, a infraestrutura será a mesma. A Profa. Luiza Cruz informou que, na época, o Conselho precisava resolver a questão do PT (Plano de Turmas); além disso, disse que o curso de Relações Públicas não precisa que todas as salas de aula sejam multimídia. Como encaminhamento, foi sugerido envio das demandas à Direção e realização de um levantamento sobre as pendências e diagnósticos de infraestrutura. **ASSUNTO 4- Julgamento de recurso apresentado ao Conselho Departamental do concurso de Comunicação Pública (DRP):** A Profa. Patrícia Miranda informou que, após a divulgação do resultado final do concurso de Comunicação Pública (DRP), a Comissão Examinadora recebeu um recurso da candidata Maria Helena Carmo dos Santos, questionando a nota conferida a outro candidato no julgamento de títulos e trabalhos, em comparação à nota obtida pelo mesmo candidato no concurso de Mídias Digitais, realizado pelo DRP em julho de 2024. A Comissão Examinadora indeferiu o recurso e a candidata, então, interpôs recurso em segunda instância ao Conselho Departamental. O relator do Conselho Departamental, Prof. Affonso Nunes, realizou a leitura do relatório que fundamenta a votação do recurso pelo Conselho Departamental. **Votação do recurso da candidata Maria Helena do Carmo:** Votaram a favor do indeferimento do recurso o Prof. Affonso Nunes, como chefe do DJR; Profa. Luiza Cruz, como chefe do DRP; Profa. Simone Evangelista, como chefe do DTC; Profa. Patrícia Miranda, como representante da Direção; Emanuelle Ramos, como representante dos técnicos; Felipe Abreu, como representante dos alunos. Dessa forma, foram seis votos a favor do indeferimento do recurso, nenhum voto contra o indeferimento do recurso e nenhuma abstenção. Os membros do Conselho Departamental também votaram, em unanimidade, para aprovar a sugestão do relator de solicitar a divulgação, pela Comissão Examinadora, por meio da plataforma PROSSIM, dos resultados finais de cada uma das quatro classes de pontuação dos títulos e trabalhos, para fins de publicização dos cálculos. **ASSUNTO 5- Candidaturas aprovadas para mobilidade nacional na UERJ em 2025.1:** A servidora Carolina Souza informou que a FCS recebeu duas candidaturas para o curso de jornalismo em 2025.1 por meio do programa de mobilidade nacional. As candidaturas foram encaminhadas para aprovação do Prof. Affonso Nunes, como chefe do DJR, e ambas foram aprovadas. **ASSUNTO 6- Dossiê para elaboração de TCC prático do DRP:** A Profa. Patrícia Miranda lembrou a necessidade de envio do dossiê para TCC prático do DRP, já que é a única pendência para divulgação do novo regulamento para TCCs da FCS. A Profa. Luiza Cruz informou que o documento já foi discutido em departamento e será encaminhado para a Direção. **ASSUNTO 7- Apresentação do novo servidor da Secretaria e mudança na equipe:** A Profa. Patrícia Miranda informou que a FCS recebeu o novo servidor Raphael Ventura, que passou a integrar a equipe da Secretaria, no turno tarde/noite. Com isso, a servidora Emanuelle Ramos passará a integrar a equipe da Direção, já que o servidor Geraldo Tomelin se aposentou e o servidor Júlio Nogueira foi cedido por dois anos. **ASSUNTO 8- Homologação do relatório de admissibilidade para promoção à titular do Prof. Márcio Gonçalves:** Os membros do Conselho Departamental aprovaram, por unanimidade, o relatório de admissibilidade para o processo de promoção à titular do Prof. Márcio Gonçalves. A Comissão de Admissibilidade foi composta pelos professores Ricardo Ferreira Freitas, Ronaldo George Helal e Denise da Costa Oliveira Siqueira. **ASSUNTO 9- Furto de bens no Audiolab e instalação de câmeras no corredor:** O Prof. Andriolli Brites informou que um tripé foi furtado do Audiolab no dia 10/12/2024. Com isso, ele propôs a instalação de câmeras de segurança no corredor do bloco A. A Profa. Patrícia Miranda informou que já há um projeto em andamento, em conjunto com o Instituto de Psicologia, para instalação das câmeras. O projeto está em fase final, mas ainda há uma pendência com a DGTI. O Prof. Andrioli Brites reforçou a recomendação para que todos os professores, técnicos e bolsistas tenham atenção redobrada para não deixarem salas e laboratórios com a porta destrancada. **INFORMES: a) Sistema de Progressão Funcional (SPF) e Avaliação Especial de Desempenho (2024) – 2/12/2024 a 30/4/2025:** A SGP colocou em funcionamento um novo sistema para progressão funcional dos técnicos-administrativos, em que será realizada a avaliação especial de desempenho e o envio dos comprovantes de carga horária de capacitação. A Direção vai designar servidores que atuarão como avaliador de cada técnico; **b) Informes sobre o PT 2025:** Prof. Affonso Nunes informou que o Plano de Turmas já está praticamente pronto e será encaminhado ainda essa semana para a Secretaria, para preenchimento no sistema; **c) Incentivo ao uso da Lousa**

Digital: O servidor Marcelo Marcelino informou que no início do próximo semestre letivo será ofertado novo workshop para utilização da lousa digital da Sala Multimeios; **d) Balanço sobre o evento com o grupo Lendários:** A Profa. Patrícia Miranda informou que foi realizado o evento Rio Pride Cup nos dias 23 e 24 de novembro, em parceria com a FCS (Direção, LEME e LACON), a SUPEERG e a PR-3. A proposta é que esta parceria se torne um projeto de extensão na FCS; **e) Andamento da obra na copa do Bloco F;** **f) Projeto de reforma do Laboratório de Vídeo:** O Prof. Affonso Nunes informou que está realizando reuniões com o engenheiro Aluísio para elaboração de um projeto para reforma do Laboratório de Vídeo. Ainda não há data prevista para finalização do projeto e início das obras. **FINALIZAÇÃO:** Não tendo nada mais a tratar, foi dada por encerrada reunião no dia 11/12/2024, às 16:00, sendo lavrada, datada e assinada pela servidora Carolina Salgado de Souza e pela Diretora Patrícia Sobral de Miranda.

Rio de Janeiro, 11 de dezembro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Salgado de Souza, Técnico Administrativo**, em 13/12/2024, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Sobral de Miranda, Diretor(a)**, em 13/12/2024, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **89456353** e o código CRC **6E1C28D7**.