



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Universidade do Estado do Rio de Janeiro  
Centro de Educação e Humanidades

## ATA DE REUNIÃO

### 20ª SESSÃO DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ORDINÁRIA

24/09/2025

No dia vinte e quatro de setembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, reuniu-se o Conselho Departamental da FCS para sua vigésima sessão do ano, em caráter ordinário, na sala dos professores (10.002 A). **Estiveram presentes à reunião:** Prof<sup>a</sup>. Patrícia Miranda, Diretora da FCS; Prof<sup>a</sup>. Fátima Régis, Vice-Diretora da FCS; Profa. Simone Evangelista, chefe do DTC; Prof. Andriolli de Brites, coordenador de extensão; Prof. Geraldo Condé, como representante dos cursos de Especialização; Prof. Erick Felinto, coordenador do PPGCOM; Rodrigo Galante do Prado, técnico administrativo da Direção; Pedro Lucas Rubim Gomes, representante do CACOS; e Marcelo dos Santos Marcelino, representante dos técnico-administrativos e redator desta ata. **ASSUNTO 1 – Esclarecimentos da Profa. Patrícia: 1) Sobre transparência:** A Profa. Patrícia começou esclarecendo pontos que considerou merecer a atenção de todos do colegiado, com destaque para algumas desinformações em circulação na Faculdade, a saber: a disponibilização pública das atas, os processos de compras e obras na FCS e, por fim, as consultas regularmente feitas ao colegiado. A Diretora mencionou que algumas narrativas veiculadas na FCS não condizem com a realidade dos fatos. Uma apresentação foi exibida para todo o Conselho Departamental (doc. 114969607). No momento, a Profa. Patrícia destacou que as atas dos conselhos e departamentos são disponibilizadas publicamente no site da Faculdade, na página Legislação (aba FCS), após ampla revisão da prévia pelos membros do CD, seguida de registro no Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Este protocolo é adotado desde outubro de 2023, e contou com divulgação no site e pela lista de e-mails para todos os docentes, técnicos-administrativos e discentes. Sobre o processo de compras e obras na FCS, foi lembrado que o Conselho Departamental é informado regularmente sobre as compras da Direção para os espaços comuns da Unidade, assim como o andamento das obras de melhorias de infraestrutura da Faculdade. No que diz respeito às consultas, a professora disse que os membros do Conselho são representantes de segmentos da comunidade FCS (docentes, discentes e técnicos). Por esta razão, cabe a eles repassar as consultas e demandas apresentadas no Conselho aos seus respectivos colegiados. Ela lembrou também que o fluxo da pauta das reuniões não parte unicamente dos departamentos para o CD, como também do Conselho para os departamentos. Em outros momentos, o Conselho também recebe demandas dos discentes e dos técnicos-administrativos, que são submetidos à ampla avaliação dos conselheiros. **2) Sobre falta de salas para disciplinas:** na mesma apresentação, foi contestada a informação recorrente de que a falta de salas de aula está na raiz de vários problemas na FCS. Segundo a Profa. Patrícia, não há, de fato, falta de salas de aula na Faculdade, como mostra o levantamento feito a partir da distribuição das disciplinas no semestre 2025.2, em que a média de utilização dos tempos por dia da semana não chega a 50%. Além disso, foi informado que uma grande quantidade de salas de aula não chega a ter 24% de uso nos tempos totais no dia (n=17). A Profa. Simone Evangelista manifestou a necessidade de um pacto entre os departamentos para definir os dias e horários das disciplinas, de modo que haja uma melhor distribuição das disciplinas nos tempos das salas de aula. A Profa. Patrícia Miranda disse que há uma concentração de disciplinas no meio da semana, especialmente nas salas pequenas,

o que deixa algumas salas com uma taxa de ocupação inferior a 30% dos tempos ou até mesmo vazias durante o dia todo. A Profa. Simone Evangelista destacou que o DTC se mostra flexível quanto aos horários, porém, depende dos outros departamentos para finalizar o Plano de Turma. Segundo ela, o DTC acaba atendendo os tempos deixados por outros departamentos. Por unanimidade, foi destacado a necessidade de uma ampla revisão dos usos e alocações das disciplinas nos tempos das salas de aula. A Profa. Patrícia sublinhou a possibilidade de os professores enviarem as indisponibilidades na semana, de forma que fique mais explícito a impossibilidade de atuação do docente na semana, uma vez que todos os docentes da FCS são 40 horas, muitos deles DE. **3) Uso dos recursos das Especializações:** Outro ponto sublinhado diz respeito à utilização dos recursos auferidos nos cursos de Especialização. A Profa. Patrícia Miranda mencionou que, ao contrário do que circula nos corredores e em reuniões dos departamentos, os cursos de Especialização pertencem à Faculdade de Comunicação Social, e não aos departamentos, conforme o artigo 2º da Deliberação UERJ 023/2009. Segundo ela, os valores arrecadados são gerenciados pela DAF, já que as especializações não têm conta SIDES. Portanto, a coordenação da especialização não possui ingerência direta sobre os recursos, devendo sempre recorrer à DAF ou à conta SIDES da Direção. O Prof. Geraldo Condé destacou que os cursos de especialização não têm autonomia para fazer compras de qualquer tipo. A Profa. Patrícia Miranda disse ainda que a informação de que a Direção utilizou indevidamente a verba residual da ora inativa Especialização em Opinião Pública para compra de computadores para a Sala Multimeios não confere. Na mesma ocasião, a Profa. Patrícia mencionou que a DAF informou à Unidade da existência de um valor de R\$4.600,00 parados na conta SIDES da Especialização em Opinião Pública desde 2016, do qual nem o coordenador nem o departamento tinham conhecimento. Com essa informação, a Direção consultou o coordenador da Especialização em Opinião Pública, Prof. João Renato Bennazi, que autorizou o repasse para a compra de mais um computador para a Multimeios, valor que se somou aos R\$30.000,00 repassados pelas Especializações em Jornalismo Cultural e Jornalismo Esportivo, utilizados para compra de outros nove computadores. O Prof. Geraldo reforçou que os cursos de especialização só podem pagar serviços e pessoal (docentes dos cursos de especialização e funcionários), ou seja, não têm autonomia nenhuma sobre o dinheiro. **ASSUNTO 2 – Divisão da sala 10.032 F:** A Profa. Simone Evangelista destacou que há um desconforto no departamento quanto à divisão da sala 10.032 F para um laboratório, conforme levantado na 19ª sessão do CD, em 27/08/2025, uma vez que os docentes do DTC dependem das salas grandes para as disciplinas de teoria. A Profa. Simone Evangelista pediu, então, que o material de estudo (doc. 114971183) sobre a divisão da sala fosse enviado aos docentes, que assim conseguiriam apreciar melhor a proposta. A Profa. Patrícia destacou que há ainda outra proposta de utilizar duas janelas da RAV 102, lembrando que uma dessas janelas da sala já vem sendo ocupada por entulhos de computadores e outros itens há décadas. Considerando a ausência da representação do DRP e DJR, a pauta da divisão será colocada na próxima sessão do Conselho. Foi sinalizado na reunião que a apresentação sobre os usos dos tempos das salas de aula será enviado a todos os docentes da FCS (doc. 114969607). **ASSUNTO 3 – Permissão para que projetos práticos de conclusão de curso de Jornalismo, quando em formato documentário em vídeo, sejam feitos em dupla:** A Profa. Patrícia destacou que a Profa. Fernanda da Escóssia questionou se um trabalho prático em formato documentário poderia ser aceito como Trabalho de Conclusão de Curso em dupla, dada a complexidade de sua produção. Os membros destacaram que isso contraria as Normas de TCC prático, recém aprovadas pelos departamentos e pelo Conselho Departamental. Os membros presentes na reunião sugeriram levar a pauta para os departamentos e perguntar se haveria a possibilidade de mudar essa regra. **ASSUNTO 4 – Afastamento dos Professores Alessandra Porto, Erick Felinto e Vinicius Pereira para participação em evento – VIII Congresso de Comunicação, Som e Música, nos dias 08, 09 e 10 de outubro de 2025 na Universidade Federal de Pernambuco (UFPE):** Por unanimidade, os membros presentes nesta sessão aprovaram o afastamento dos docentes Alessandra Porto, Erick Felinto e Vinicius Pereira (matr. 00423210) para participação no referido evento. **ASSUNTO 3 – Afastamento da Prof.ª Simone Evangelista para participação em evento - Congresso Comunicon, em São Paulo, nos dias 14 e 16 de outubro:** Por unanimidade, os membros presentes nesta sessão aprovaram o

afastamento da docente Simone Evangelista (matr. 00404426) para participação do referido evento.

**ASSUNTO 4 – Afastamento da Prof.<sup>a</sup> Fernanda da Escóssia para participação em evento - Festival Literário de Pipa, no Rio Grande do Norte, nos dias 29, 30 e 31 de outubro:**

Por unanimidade, os membros presentes nesta sessão aprovaram o afastamento da docente Fernanda da Escóssia (matr. 00412049) para participação do referido evento.

**ASSUNTO 5 – Renovação das bolsas PAPER das Professoras Janice Caiafa e Daniele Ribeiro:** Os membros presentes na reunião aprovaram, por unanimidade, a renovação das bolsas do Programa de Apoio à Pesquisa e Docência da UERJ - PAPER.

**ASSUNTO 6 – Indicação de professores supervisores e disciplinas para Edital de Monitoria**

**2026/20267:** Os membros presentes aprovaram, por unanimidade, a indicação dos docentes do DTC para supervisão de monitorias no âmbito do Edital Programa de Monitoria 2026/2027. Os dados serão enviados para o Cetreina e PR-1 para prosseguimento. As disciplinas e os referidos docentes são: Comunicação e Cultura I FCS01-05174 (Leda Costa), Comunicação e Cultura II (Ronaldo Helal), Comunicação e Imagem FCS01-13262 (Erick Felinto) e Retórica e Argumentação FCS01-13205 (Alessandra Aldé).

**ASSUNTO 7 – Aprovação da ata de defesa de memorial – Processo de Promoção à Categoria Professora Titular da Profa. Fátima Cristina Régis Martins de Oliveira (matr. 32.643-9):**

Os membros presentes aprovaram, por unanimidade, a ata com o resultado da defesa de memorial da Profa. Fátima Cristina Régis Martins de Oliveira (matr. 32.643-9), realizada em 18/09/2025.

**ASSUNTO 8 – Prévia da coleta de dados para o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU 2025), após consulta presencial à comunidade da FCS em 10/09, às 16h, e on-line, de 11/09 até 15/09:**

Os dados foram compilados e apresentados brevemente na reunião. Os membros presentes concordaram com o envio do documento também para a comunidade da FCS.

**ASSUNTO 9 – Problemas com os Professores de História:**

A Profa. Patrícia Miranda informou que a Unidade foi surpreendida pelo retorno do Prof. Alex Varella no semestre 2025.1. Ela destacou que a Faculdade já teve uma ocorrência com um dos professores de História do IFCH. Houve, até o momento, três ocorrências (2023, 2024 e 2025) com diferentes professores da Unidade externa. Ela destacou que estão sendo tomadas medidas cabíveis para que o professor não retorne à FCS.

**ASSUNTO 10 – Programação para os 75 anos da UERJ: oficinas, workshops, uso da nova logo etc.:**

A Profa. Patrícia lembrou que os membros do CD e departamentos devem utilizar a nova logo comemorativa dos 75 anos da Uerj e, ainda, pediu para que os eventos fossem cadastrados na Comuns para que entrem na programação oficial de comemoração da data pela Universidade.

**INFORMES – 1) Inserção Curricular da Extensão:** O Prof. Andriolli de Brites da Costa apresentou as Trilhas de Extensão, sua proposta de inserção curricular na extensão para a FCS. O Prof. Geraldo Condé mencionou que a carga horária de 320 horas é demasiada para a Faculdade. A Profa. Simone Evangelista destacou que muitos alunos não poderiam participar por conta do horário de trabalho. Segundo ela, isso seria difícil de ser cumprido pela maioria dos alunos. Foi informado que um novo Seminário Extensão ocorrerá no dia 30/09/2025.

**FINALIZAÇÃO DA REUNIÃO:** Não tendo nada mais a tratar, foi dada por encerrada a reunião no dia 24/09/2025, às 16:16, sendo lavrada, datada e assinada a ata pela Diretora da FCS, Patrícia Sobral de Miranda, e pelo servidor técnico, Marcelo dos Santos Marcelino.

Rio de Janeiro, 24 de setembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo dos Santos Marcelino, Chefe de Secretaria**, em 29/09/2025, às 14:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Sobral de Miranda, Diretor(a)**, em 29/09/2025, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.rj.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=6](http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **114969161** e o código CRC **8321F152**.

---